บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายถวิล จรลี	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 1		ประธานสภาฯ
2	นายศรีศักดิ์ บุญเกิด	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 2		
3	นายวิชัยศักดิ์ ศรีปราชญ์	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 3		
4	นายชาตรี แสงพุฒ	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 4		
5	นายสุดที อินสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 5		
6	นางสาวนงคราญ เจริญพร	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 6		
7	นายถาวร ธานี	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 7		ลา
8	นายไตรรัตน์ นันตะบุตร	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 8		รองประธานสภาฯ
9	นายประยุทธ แก้วอนันต์	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 9		
10	นายรัศมี ธรรมศิริ	ปลัด อบต.ท่าหลวง		เลขานุการสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางเยาวพรรณ ปานแดง	นายก อบต.ท่าหลวง		
2	นายมณีรัตน์ ทุมมากรณ์	รองนายก อบต.ท่าหลวง		
3	นางดอกรัก สมผล	รองนายก อบต.ท่าหลวง		
4	นางบุญลักษณ์ ไร่สงวน	เลขานุการนายก อบต.ท่าหลวง		
5	นายนันธวัช วงเวียน	รองปลัด อบต.		
6	นางสาวจันธิราพร กางโหลน	หัวหน้าสำนักปลัด		
7	นางพัทยา นารอด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
8	นางสาวปฤษดา วรรณชาติ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
9	นางสาวศศิวิมล ประพงษ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
10	นายคมกริช พิทยโทณุศาสตร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
11	นางสาวชุลีพร เจริญท้าว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
12	นายกล้ารบ กาญจนประพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายถวิล จรลี	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 1	ถวิล จรลี	ประธานสภาฯ
2	นายศรีศักดิ์ บุญเกิด	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 2	ศรีศักดิ์ บุญเกิด	
3	นายวิชัยศักดิ์ ศรีปราชญ์	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 3	วิชัยศักดิ์ ศรีปราชญ์	
4	นายชาตรี แสงพุฒ	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 4	ชาตรี แสงพุฒ	
5	นายสุดที อินสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 5	สุดที อินสุวรรณ	
6	นางสาวนงคราญ เจริญพร	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 6	นงคราญ เจริญพร	
7	นายถาวร ธานี	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 7	-	ลา
8	นายไตรรัตน์ นันตะบุตร	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 8	ไตรรัตน์ นันตะบุตร	รองประธานสภาฯ
9	นายประยุทธ แก้วอนันต์	สมาชิกสภา อบต.ท่าหลวง หมู่ที่ 9	ประยุทธ แก้วอนันต์	
10	นายรัศมี ธรรมศิริ	ปลัด อบต.ท่าหลวง	รัศมี ธรรมศิริ	เลขานุการสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางเยาวพรรณ ปานแดง	นายก อบต.ท่าหลวง	เยาวพรรณ ปานแดง	
2	นายมณีรัตน์ ทุมมากรณ์	รองนายก อบต.ท่าหลวง	มณีรัตน์ ทุมมากรณ์	
3	นางสาวจันธิราพร กางโหลน	หัวหน้าสำนักปลัด	จันธิราพร กางโหลน	
4	นางสาวศศิวิมล ประพงษ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ศศิวิมล ประพงษ์	
5	นางสาวชุลีพร เจริญท้าว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ชุลีพร เจริญท้าว	
6	นายกล้ารบ กาญจนประพัน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กล้ารบ กาญจนประพันธ์	

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.	นายถวิล จรลี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ทำหน้าที่ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้
ระเบียบวาระที่ 1	**เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ** - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 2	**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 3	**เรื่องที่ประธานเสนอให้ที่ประชุมทราบ** - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 4	**เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา** **4.1 หารือเกี่ยวกับการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2570**
นายถวิล จรลี (ประธานสภาฯ)	ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ได้เสนอข้อหารือเกี่ยวกับการจัดทำโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ขอให้เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจง
นายรัศมี ธรรมศิริ (ปลัด อบต.)	แจ้งกำหนดเวลาเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และขอให้ที่ประชุมได้เสนอโครงการเพิ่มเติม ที่ไม่ได้กำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน
ที่ประชุม	มีมติให้เสนอขอรับโครงการที่มีอยู่ในแผนเป็นโครงการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ไม่มีเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมโครงการ
ระเบียบวาระที่ 5	**เรื่องอื่นๆ** **5.1 เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ 2569 ที่เสนอโดยผู้บริหาร**
นายถวิล จรลี (ประธานสภาฯ)	ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ได้เสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ รายละเอียดดังนี้

<u>โอนลด</u>

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,451,446 บาท
โอนครั้งนี้ 179,100 บาท เพื่อจัดทำโครงการ 5 โครงการ

<u>โอนเพิ่ม</u>

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 45,500 บาท จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด
<u>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</u>
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4) ต้องเป็นครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื่อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
- สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 15,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 20,300 บาท จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 15,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
- สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 23,000 บาท จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 21,000 บาท จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

<u>คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</u>

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5. โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,500 บาท ราคาไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดตามราคาท้องตลาดทั่วไป

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</u>

- แบบนวมเบาะหุ้มหนังเทียมมีล้อเลื่อนพร้อมที่พักแขน
- ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ ระหว่างรองรับการใช้งานได้ทุกระดับความสูง เก้าอี้สามารถหมุนได้รอบตัว รองรับน้ำหนักได้สูงสุด 80 กก.
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

จึงขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง ได้พิจารณาหากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้โอนงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ 8 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

5.2 เรื่อง หารือจัดหาสถานที่ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2569

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ป่าสาธารณประโยชน์หมู่ที่ 9 บริเวณทิศใต้โรงเรียนบ้านแก้งอะฮวน

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายรัศมี ธรรมศิริ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายถวิล จรลี)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง

บันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง แล้ว เห็นว่าครบถ้วนตรงตามมติที่ประชุม จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(นายประยุทธ แก้วอนันต์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง หมู่ที่ 9

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(นายศรีศักดิ์ บุญเกิด)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง หมู่ที่ 2

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(นายชาตรี แสงพุฒ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง หมู่ที่ 4